



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เมื่อมีการโอนงบประมาณรายจ่าย หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลบางนอนได้รับทราบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ พิกุลทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางนอน อำเภอพนมพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,794,263.00	1,035,390.00	47,000.00 (-)	988,390.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		150,000.00	313,388.64	47,000.00 (+)	360,388.64	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,794,263.00	988,390.00	10,000.00 (-)	978,390.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		45,000.00	21,975.00	10,000.00 (+)	31,975.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สป.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....

ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณี บุญสุข)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ-ศึกษาราชการแทน..)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวมลิณี ไช้มาเสริม)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชดากร จิตรามาศ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

วันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ พิสุทธิทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางอน

วันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....